



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.08.2025

г. Усть-Илимск

№ 406-А

Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Усть-Илимского муниципального округа

В целях обеспечения единого подхода к определению размера оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Усть-Илимского муниципального округа, повышения материальной заинтересованности, эффективности и качества труда руководителей, в соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 35 и 47 Устава Усть-Илимского муниципального округа Иркутской области, Администрация Усть-Илимского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Усть-Илимского муниципального округа.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 27.03.2019 № 163 «Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Усть-Илимского муниципального округа».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации муниципального образования «Усть-Илимский район» (www.уй-район.рф).

Мэр Усть-Илимского
муниципального округа

Я.И. Макаров

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Усть-Илимского
муниципального округа
от 28.08.2025 № 406-А

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ
УСТЬ-ИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Глава 1. Общие положения

1. Положение об оплате труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Усть-Илимского муниципального округа (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.01.2015 № 2 «Об условиях оплаты труда руководителей федеральных государственных унитарных предприятий», в целях обеспечения единого подхода к определению порядка оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Усть-Илимского муниципального округа (далее - Руководители) при заключении с ними трудовых договоров.

2. Оплата труда Руководителей включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

3. Заработная плата Руководителя устанавливается трудовым договором. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада, в том числе компенсационные и стимулирующие выплаты, определяются трудовым договором, заключенным с Администрацией Усть-Илимского муниципального округа, осуществляющей функции и полномочия учредителя (далее – Работодатель).

4. Трудовые договоры с Руководителями заключаются в соответствии с Примерной формой трудового договора с руководителем муниципального унитарного предприятия Усть-Илимского муниципального округа, утвержденной правовым актом Администрации Усть-Илимского муниципального округа.

5. Оплата труда Руководителей производится за счет средств муниципального унитарного предприятия округа (далее - Предприятие) с периодичностью и в сроки, установленные на Предприятии.

6. Оплата труда Руководителей производится с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в пределах фонда оплаты труда Предприятия.

7. Изменение размера и условий оплаты труда Руководителей осуществляется путем внесения, в установленном законодательством порядке, соответствующих изменений в трудовой договор.

8. Иные выплаты, кроме указанных в пункте 2 настоящего Положения, в отношении Руководителей не допускаются.

Глава 2. Порядок установления должностного оклада руководителя

9. Должностной оклад Руководителей устанавливается в денежном выражении в фиксированной сумме.

10. Размер должностного оклада Руководителей определяется исходя из размера средней заработной платы работников Предприятия, которые относятся к основному персоналу.

Средняя заработная плата основного персонала рассчитывается в соответствии со статьей 139 ТК РФ.

11. По согласованию сторон трудового договора размер должностного оклада Руководителя может быть пересмотрен до истечения срока трудового договора.

12. При создании новых Предприятий и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников Предприятия, предложение о размере должностного оклада Руководителей вносится Работодателем с учетом утвержденного штатного расписания и предусмотренного фонда оплаты труда работников Предприятия.

Глава 3. Порядок, условия и размеры установления выплат компенсационного характера

13. Руководителям устанавливаются компенсационные выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии со статьей 148 ТК РФ.

Условия исчисления стажа для назначения процентных надбавок определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 4. Порядок, условия и размеры установления выплат стимулирующего характера

14. Для поощрения Руководителей устанавливаются выплаты стимулирующего характера:

1) выплата денежного поощрения (далее - ДП);

2) премиальная выплата по результатам работы.

15. ДП устанавливается Руководителям в размере до 200% от должностного оклада с учетом следующих критериев:

1) профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с трудовым договором;

2) компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;

3) соблюдение правил и норм по охране труда, отсутствие случаев производственного травматизма;

4) отсутствие дисциплинарных взысканий.

16. Конкретный размер ДП устанавливается распоряжением Работодателя с учетом критериев установленных пунктом 15 настоящего Положения.

17. Выплата ДП производится пропорционально отработанному времени.

18. В зависимости от результатов деятельности Руководителя размер ДП может быть изменен (снижен, увеличен) в пределах, установленных пунктом 15 настоящего Положения.

19. Руководителю может быть установлена премиальная выплата по результатам работы за год с учетом достижения показателей экономической эффективности деятельности Предприятия в размере до 50 % от должностного оклада.

20. Основным показателем экономической эффективности деятельности Предприятия является наличие прибыли.