



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.11.2025

г. Усть-Илимск

№ 230-ра

Об утверждении перечня должностей работников Администрации
Усть-Илимского муниципального округа, её отраслевых (функциональных) и
территориальных органов, постоянная работа которых
осуществляется в пути или имеет разъездной характер

В целях урегулирования оплаты труда и возмещения расходов, связанных со служебными поездками работников Администрации Усть-Илимского муниципального округа, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов, постоянная работа которых осуществляется в пути или имеет разъездной характер, в соответствии со статьей 168.1 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 35 и 47 Устава Усть-Илимского муниципального округа Иркутской области

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей работников Администрации Усть-Илимского муниципального округа, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов, постоянная работа которых осуществляется в пути или имеет разъездной характер (далее – Перечень).

2. Установить, что:

1) в период нахождения в служебной поездке на работников Администрации Усть-Илимского муниципального округа, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов, занимающих должности, указанные в Перечне, распространяется режим рабочего времени и времени отдыха, установленный в Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

2) за время нахождения в служебной поездке работнику Администрации Усть-Илимского муниципального округа, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов, занимающему должность, указанную в Перечне, выплачивается заработная плата исходя из установленного оклада (тарифной ставки) и фактически отработанного времени;

3) работнику Администрации Усть-Илимского муниципального округа, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов, занимающему должность, указанную в Перечне, возмещаются связанные со служебными поездками:

расходы по проезду, в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами;

расходы по найму жилого помещения, в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами;

дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), в размере, утвержденном положением о порядке и размерах возмещения расходов при направлении в служебные командировки работников

Администрации Усть-Илимского муниципального округа, её отраслевых (функциональных) и территориальных органов;

4) иные расходы, произведенные работниками с разрешения или ведома работодателя.

3. Признать утратившими силу:

1) распоряжение Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 02.04.2015 № 77-р «Об установлении перечня должностей работников, постоянная работа которых имеет разъездной характер»;

2) распоряжение Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 13.01.2016 № 5-р «О внесении изменения в распоряжение Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 02.04.2015 № 77-р»;

3) распоряжение Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 26.10.2016 № 273-р «О внесении изменения в распоряжение Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 02.04.2015 № 77-р «Об установлении перечня должностей работников, постоянная работа которых имеет разъездной характер»;

4) распоряжение Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 23.06.2017 № 143-р «О внесении изменения в распоряжение Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 02.04.2015 № 77-р «Об установлении перечня должностей работников, постоянная работа которых имеет разъездной характер»;

4. Опубликовать настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации муниципального образования «Усть-Илимский район» (www.уй-район.рф).

Мэр Усть-Илимского
муниципального округа

Я.И. Макаров

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации
Усть-Илимского
муниципального округа
от 24.11.2025 № 230-ра

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ИЛИМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ЕЁ ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) И
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ, ПОСТОЯННАЯ РАБОТА КОТОРЫХ
ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В ПУТИ ИЛИ ИМЕЕТ РАЗЪЕЗДНОЙ ХАРАКТЕР

1. Заместитель мэра Усть-Илимского муниципального округа по управлению муниципальным хозяйством и привлечению инвестиций.
2. Заместитель мэра Усть-Илимского муниципального округа по экономическим вопросам - председатель Комитета по экономике и финансам.
3. Заместитель мэра Усть-Илимского муниципального округа по социальным вопросам - начальник отдела по социальным вопросам.
4. Управляющий делами Администрации Усть-Илимского муниципального округа.
5. Начальник правового отдела.
6. Заместитель начальника правового отдела.
7. Начальник отдела экспертизы и ценообразования Комитета по экономике и финансам Администрации Усть-Илимского муниципального округа.
8. Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Усть-Илимского муниципального округа.
9. Начальник Отдела образования Администрации Усть-Илимского муниципального округа.