



**ДУМА
УСТЬ-ИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПЕРВЫЙ СОЗЫВ

Р Е Ш Е Н И Е

от 25.12.2025

№ 16/8

г. Усть-Илимск

**Об утверждении Положения об общественной палате
Усть-Илимского муниципального округа**

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», руководствуясь статьями 25 и 47 Устава Усть-Илимского муниципального округа Иркутской области, Дума Усть-Илимского муниципального округа первого созыва

Р Е Ш И Л А

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественной палате Усть-Илимского муниципального округа.
2. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации муниципального образования «Усть-Илимский район» (www.уй-район.рф).

Председатель Думы Усть-Илимского
муниципального округа первого созыва

С.И. Некрасов

Мэр Усть-Илимского
муниципального округа

Я.И. Макаров

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЕ УСТЬ-ИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Глава 1. Общие положения

1. Общественная палата Усть-Илимского муниципального округа (далее – Общественная палата) обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, проживающих на территории Усть-Илимского муниципального округа (далее – граждане), и некоммерческих организаций, созданных для представления и защиты прав и законных интересов профессиональных и социальных групп, осуществляющих деятельность на территории Усть-Илимского муниципального округа (далее – некоммерческие организации), с органами местного самоуправления Усть-Илимского муниципального округа (далее – органы местного самоуправления) в целях учета потребностей и интересов граждан, защиты прав и свобод граждан, прав и законных интересов некоммерческих организаций при формировании и реализации государственной политики в целях осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций.

2. Общественная палата не является юридическим лицом.

3. Место нахождения Общественной палаты – Иркутская область, город Усть-Илимск, ул. Комсомольская, 9.

4. Наименование «Общественная палата Усть-Илимского муниципального округа» является официальным наименованием и не может быть использовано в наименованиях органов местного самоуправления, а также в наименованиях организаций.

Глава 2. Цели и задачи Общественной палаты

5. Общественная палата призвана обеспечить согласование общественно значимых интересов граждан, некоммерческих организаций, органов местного самоуправления для решения наиболее важных вопросов экономического и социального развития Усть-Илимского муниципального округа, защиты прав и свобод граждан, развития демократических институтов путем:

- 1) привлечения граждан и некоммерческих организаций;
- 2) выдвижения и поддержки гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов некоммерческих организаций;
- 3) осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления;
- 4) выработки рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области поддержки некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в Усть-Илимском муниципальном округе;
- 5) взаимодействия с Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Иркутской области, а также с общественными советами при органах местного самоуправления;
- 6) оказания информационной, методической и иной поддержки общественным советам при органах местного самоуправления, некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в Усть-Илимском муниципальном округе.

Глава 3. Правовая основа деятельности Общественной палаты

6. Правовую основу деятельности Общественной палаты составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 212-ФЗ), Устав Усть-Илимского муниципального округа Иркутской области и другие нормативные правовые акты по вопросам осуществления общественного контроля.

Глава 4. Регламент Общественной палаты

7. Общественная палата своим решением утверждает Регламент Общественной палаты.

8. Регламентом Общественной палаты устанавливаются:

- 1) порядок участия членов Общественной палаты в ее деятельности;
- 2) сроки и порядок проведения заседаний Общественной палаты;
- 3) состав, полномочия и порядок деятельности совета Общественной палаты;
- 4) полномочия и порядок деятельности председателя Общественной палаты и заместителя председателя Общественной палаты;
- 5) порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также порядок избрания и полномочия их руководителей;
- 6) порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественной палаты в соответствии с настоящим Положением;
- 7) формы и порядок принятия решений Общественной палаты;
- 8) порядок привлечения к работе Общественной палаты граждан, а также некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав, и формы их взаимодействия с Общественной палатой;
- 9) иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественной палаты.

9. Изменения в Регламент Общественной палаты утверждаются решением Общественной палаты по представлению совета Общественной палаты или по инициативе не менее чем одной трети членов Общественной палаты.

Глава 5. Кодекс этики членов Общественной палаты

10. Общественная палата вправе утверждать Кодекс этики членов Общественной палаты (далее – Кодекс этики). Выполнение требований, предусмотренных Кодексом этики, является обязательным для членов Общественной палаты.

Глава 6. Состав Общественной палаты

11. Общественная палата состоит из 9 членов. Общественная палата осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее двух третьих от установленной численности членов Общественной палаты.

12. Члены Общественной палаты осуществляют свою деятельность на общественных началах.

13. Членами Общественной палаты не могут быть следующие лица:

- 1) граждане, не достигшие возраста 18 лет;
- 2) Президент Российской Федерации, сенаторы Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Правительства Российской Федерации, судьи, иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, депутаты законодательных органов субъектов Российской Федерации, иные лица, замещающие государственные должности субъектов Российской Федерации, лица, замещающие должности государственной гражданской службы

субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие муниципальные должности;

3) лица, признанные на основании решения суда недееспособными или ограниченно дееспособными;

4) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

5) лица, имеющие гражданство другого государства (других государств), вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

6) лица, членство которых в Общественной палате ранее было прекращено на основании подпункта 6 пункта 4 настоящей главы. В этом случае запрет на членство в Общественной палате относится только к работе Общественной палаты следующего состава.

14. Полномочия члена Общественной палаты прекращаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случае:

1) истечения срока его полномочий;

2) подачи им заявления о выходе из состава Общественной палаты;

3) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;

4) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

5) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

6) грубого нарушения им Кодекса этики – по решению не менее половины членов Общественной палаты, принятому на заседании Общественной палаты;

7) избрания его на должность Президента Российской Федерации, избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, наделения полномочиями сенатора Российской Федерации (назначения сенатором Российской Федерации), избрания депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, а также на выборную должность в органе местного самоуправления;

8) назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы;

9) смерти члена Общественной палаты.

15. Полномочия члена Общественной палаты приостанавливаются в порядке, предусмотренном Регламентом Общественной палаты, в случае:

1) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

2) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

3) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления, а также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума в Российской Федерации.

16. Объединение членов Общественной палаты по принципу национальной, религиозной, региональной или партийной принадлежности не допускается.

Глава 7. Порядок формирования Общественной палаты

17. Не позднее чем за 110 календарных дней до истечения срока полномочий Общественной палаты Администрация Усть-Илимского муниципального округа (далее – Администрация) размещает на официальном сайте Администрации информацию о процедуре и сроках формирования нового состава Общественной палаты в соответствии с

настоящим Положением.

Информация о начале процедуры и сроках формирования первого состава Общественной палаты размещается Администрацией на официальном сайте Администрации не позднее чем через 110 календарных дней со дня утверждения настоящего Положения.

18. Правом выдвижения кандидатов в члены Общественной палаты обладают некоммерческие организации.

Каждая некоммерческая организация вправе предложить одного кандидата в члены Общественной палаты.

19. Письменные предложения о выдвижении кандидатов в члены Общественной палаты (далее – ходатайства) в течение 20 календарных дней со дня размещения информации, указанной в пункте 17, направляются в адрес мэра Усть-Илимского муниципального округа (далее – мэр).

20. Ходатайство должно содержать следующую информацию:

1) полное и сокращенное наименование, место нахождения, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер некоммерческой организации, выдвигающей кандидата в члены Общественной палаты;

2) о кандидате в члены Общественной палаты:

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии);

дату рождения;

адрес места жительства;

место работы или службы;

краткую информационную справку о заслугах кандидата в сфере представления и защиты прав и законных интересов жителей Усть-Илимского муниципального округа.

21. К ходатайству прилагаются:

1) согласие лица, в отношении которого подается ходатайство, на обработку его персональных данных, которые содержатся в ходатайстве и прилагаемых к нему в соответствии с настоящим пунктом документов, включающую сбор, использование, хранение персональных данных Администрацией;

2) справка об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования лица, в отношении которого подается ходатайство, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

3) решение органа управления некоммерческой организации о выдвижении кандидата в члены Общественной палаты;

4) копия учредительного документа некоммерческой организации, выдвигающей кандидата в члены Общественной палаты;

5) документ, подтверждающий согласие гражданина на выдвижение его кандидатом в члены Общественной палаты в произвольной форме.

22. Ходатайство должно быть подписано лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в ходатайстве и прилагаемых к нему документах, несет некоммерческая организация, подавшая ходатайство.

23. Не допускаются к выдвижению кандидатов в члены Общественной палаты следующие некоммерческие организации:

1) политические партии;

2) некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (далее – Федеральный закон № 114-ФЗ) вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, – в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

3) некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом № 114-ФЗ, если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

24. Мэр в течение 10 календарных дней со дня окончания срока направления ходатайства, указанного в пункте 19 настоящего Положения, формирует рабочую группу по рассмотрению предложений о выдвижении кандидатов в члены Общественной палаты (далее – рабочая группа).

Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов рабочей группы.

Председателем рабочей группы является мэр, заместителем председателя рабочей группы является депутат Думы Усть-Илимского муниципального округа.

Формой работы рабочей группы является заседание рабочей группы. Заседание рабочей группы правомочно если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов. По результатам заседания протокол рабочей группы составляется секретарем и утверждается руководителем рабочей группы.

Рабочая группа в течение 20 календарных дней со дня утверждения ее состава, заслушивает кандидатов в члены Общественной палаты, проводит консультации с представителями некоммерческих организаций, по результатам проведения консультаций в течение 10 календарных дней после окончания консультаций определяет кандидатуры граждан в члены Общественной палаты и направляет им письменные предложения войти в состав Общественной палаты. Предложения должны содержать информацию о предусмотренных законодательством и настоящим Положением ограничениях, связанных с членством в Общественной палате, а также перечень нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Общественной палаты.

Решение в отношении каждого кандидата принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов рабочей группы, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя рабочей группы является решающим.

Граждане, получившие письменные предложения войти в состав Общественной палаты, в течение 10 календарных дней со дня их получения направляют в рабочую группу уведомления о согласии войти в состав Общественной палаты.

25. Секретарь рабочей группы в течение 10 календарных дней со дня получения рабочей группой уведомлений о согласии граждан войти в состав Общественной палаты формирует и направляет в администрацию письменное представление о членах Общественной палаты для утверждения состава членов Общественной палаты.

Администрация в течение 10 календарных дней со дня получения представлений, указанных в настоящем пункте, обеспечивает утверждение состава Общественной палаты постановлением Администрации.

26. В случае, если Общественная палата нового состава будет сформирована в порядке, установленном настоящей главой, в правомочном составе, но не в количестве, установленном в абзаце первом пункта 11 настоящего Положения, Администрация в течение 10 рабочих дней после утверждения состава Общественной палаты размещает на официальном сайте Администрации информацию о процедуре и сроках доформирования Общественной палаты нового созыва.

Доформирование Общественной палаты осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей главой.

27. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты Администрация в течение 10 рабочих дней после прекращения полномочий члена Общественной палаты размещает на официальном сайте Администрации информацию о процедуре и сроках доформирования Общественной палаты.

Доформирование Общественной палаты осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей главой.

28. Членам Общественной палаты выдается удостоверение. Описание удостоверения члена Общественной палаты приведено в приложении к настоящему

Положению.

Изготовление удостоверения члена Общественной палаты осуществляется Администрацией.

Изготовление удостоверения члена Общественной палаты является расходным обязательством муниципального образования и осуществляется за счет средств бюджета Усть-Илимского муниципального округа.

29. Срок полномочий Общественной палаты составляет 3 года и исчисляется со дня первого заседания Общественной палаты (Общественной палаты нового состава). Со дня первого заседания Общественной палаты нового состава полномочия членов Общественной палаты действующего состава прекращаются.

Первое заседание Общественной палаты в новом составе должно быть проведено не позднее чем через 20 календарных дней со дня утверждения состава Общественной палаты.

Первое заседание Общественной палаты в новом составе созывается мэром и открывается старшим по возрасту членом Общественной палаты.

Глава 8. Органы Общественной палаты

30. Члены Общественной палаты на первом заседании избирают совет Общественной палаты, председателя, заместителя председателя и секретаря Общественной палаты. Совет Общественной палаты является постоянно действующим органом Общественной палаты.

31. Общественная палата вправе образовывать комиссии и рабочие группы Общественной палаты.

32. В состав комиссий Общественной палаты входят члены Общественной палаты. В состав рабочих групп Общественной палаты могут входить члены Общественной палаты, представители некоммерческих организаций и иные граждане, привлеченные к работе Общественной палаты.

Глава 9. Привлечение некоммерческих организаций и иных объединений граждан к работе Общественной палаты

33. Общественная палата может привлекать к своей работе некоммерческие организации и иные объединения граждан, представители которых не вошли в ее состав. Решение об участии в работе Общественной палаты некоммерческих организаций и иных объединений граждан, представители которых не вошли в ее состав, принимается советом Общественной палаты.

Глава 10. Участие членов Общественной палаты в ее работе

34. Члены Общественной палаты принимают личное участие в работе заседаний Общественной палаты, совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

35. Члены Общественной палаты вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

36. Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями некоммерческих организаций.

Глава 11. Формы работы Общественной палаты

37. Формами работы Общественной палаты являются заседания Общественной палаты, заседания совета Общественной палаты, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

38. Заседания Общественной палаты проводятся в соответствии с планом работы Общественной палаты, но не реже двух раз в год. По решению совета Общественной палаты может быть проведено внеочередное заседание.

39. Заседание Общественной палаты считается правомочным, если на нем присутствует более половины установленного числа членов Общественной палаты.

40. Решения Общественной палаты принимаются в форме заключений, предложений и обращений и носят рекомендательный характер.

41. Вопросы организации деятельности Общественной палаты в части, не урегулированной законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами Усть-Илимского муниципального округа, в том числе настоящим Положением, определяются Регламентом Общественной палаты.

42. В целях реализации задач, возложенных на Общественную палату настоящим Положением, Общественная палата вправе:

1) осуществлять в соответствии с Федеральным законом № 212-ФЗ, законом и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации общественный контроль за деятельностью органов местного самоуправления Усть-Илимского муниципального округа, муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия на территории Усть-Илимского муниципального округа;

2) проводить гражданские форумы, слушания, «круглые столы» и иные мероприятия в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты;

3) приглашать руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления и иных лиц на заседания Общественной палаты;

4) направлять в соответствии с Регламентом Общественной палаты членов Общественной палаты, уполномоченных советом Общественной палаты для участия в заседаниях органов местного самоуправления Усть-Илимского муниципального округа;

5) направлять запросы Общественной палаты;

6) оказывать некоммерческим организациям содействие в обеспечении их методическими материалами;

7) привлекать в соответствии с Регламентом Общественной палаты экспертов.

43. Общественная палата имеет также иные права, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами Усть-Илимского муниципального округа.

44. Общественная палата в соответствии с федеральными законами формирует общественные советы по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья (в случае передачи полномочий органов государственной власти Иркутской области в сфере охраны здоровья), образования.

Глава 12. Ежегодный доклад Общественной палаты

45. Общественная палата ежегодно по истечении двух месяцев после отчетного года готовит доклад о результатах своей деятельности и публикует его в средствах массовой информации.