



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2026

№ 70-А

г. Усть-Илимск

Об утверждении Порядка осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем

В соответствии с частью 11 статьи 30.1 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», подпунктом 12 пункта 4 Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества Усть-Илимского муниципального округа, утвержденным решением Думы Усть-Илимского муниципального округа от 03.10.2024 № 2/8, руководствуясь статьями 35 и 47 Устава Усть-Илимского муниципального округа Иркутской области, Администрация Усть-Илимского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации муниципального образования «Усть-Илимский район» (www.уй-район.рф).

И.о. мэра Усть-Илимского
муниципального округа

В.М. Князев

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ УСЛОВИЙ
ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТОВ
ЭЛЕКТРОСЕТЕВОГО ХОЗЯЙСТВА, ИСТОЧНИКОВ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ,
ТЕПЛОВЫХ СЕТЕЙ, ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ СИСТЕМ ГОРЯЧЕГО
ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ОТДЕЛЬНЫХ ОБЪЕКТОВ ТАКИХ СИСТЕМ**

1. Порядок осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем (далее – Порядок), приватизированных в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», разработан в соответствии со статьей 30.1 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – ФЗ № 178-ФЗ) и регулирует отношения, связанные с осуществлением контроля за исполнением собственниками и (или) законными владельцами условий эксплуатационных обязательств в отношении объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем (далее – Объекты), приватизированных в соответствии с ФЗ № 178-ФЗ, используемых для ресурсоснабжения абонентов в соответствии с заключенными договорами на дату приватизации (далее – контроль за исполнением условий эксплуатационных обязательств).

2. Контроль за исполнением условий эксплуатационных обязательств осуществляет Отдел по инфраструктуре и управлению ресурсами Администрации Усть-Илимского муниципального округа (далее - уполномоченный орган) в отношении Объектов в соответствии с заключенными договорами купли-продажи Объектов, если приватизация Объектов осуществляется посредством их продажи, или договорами купли-продажи акций, если Объекты приватизируются путем внесения их в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества (далее также - договоры купли-продажи).

В целях проверки фактического исполнения условий эксплуатационных обязательств уполномоченным органом создается комиссия по контролю за исполнением условий эксплуатационных обязательств (далее - Комиссия), в состав которой включаются представители отраслевых (функциональных) органов Администрации Усть-Илимского муниципального округа, территориальных отделов Администрации Усть-Илимского муниципального округа, а также представители иных организаций.

Состав и порядок работы Комиссии определяется постановлением Администрации Усть-Илимского муниципального округа.

3. Эксплуатационные обязательства в отношении указанных в пункте 1 настоящего Порядка Объектов в соответствии с ФЗ № 178-ФЗ включают в себя:

1) обязанность собственников и (или) законных владельцев поставлять потребителям и абонентам товары, оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и обеспечивать возможность получения потребителями и абонентами соответствующих товаров, услуг, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления

потребителям товаров, услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) максимальный период прекращения поставок потребителям и абонентам соответствующих товаров, оказания услуг и допустимый объем непредоставления соответствующих товаров, услуг, превышение которых является существенным нарушением эксплуатационного обязательства собственником и (или) законным владельцем.

4. Контроль за исполнением условий эксплуатационных обязательств осуществляется в виде плановых и внеплановых документарных проверок исполнения условий эксплуатационных обязательств (далее - Проверка).

5. Первая плановая проверка проводится не ранее, чем через 2 года после приватизации Объекта. Последующие плановые проверки проводятся с периодичностью один раз в три года. В случае реконструкции Объекта в соответствии с инвестиционными обязательствами продолжительность осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств - до выполнения инвестиционных обязательств.

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в уполномоченный орган обращений (заявлений, жалоб) граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных, органов прокуратуры о нарушении эксплуатационных обязательств.

Перечень и сроки представления документов, подтверждающих исполнение условий эксплуатационных обязательств определяются уполномоченным органом.

6. Уполномоченный орган принимает от собственника и (или) законного владельца Объекта документы, подтверждающие исполнение условий эксплуатационных обязательств, а также акты обследования собственника и (или) законного владельца Объекта, материалы проверки саморегулируемой организации и регистрирует их в день получения. Регистрация уполномоченным органом, указанных в настоящем пункте документов является основанием для составления в течение трех рабочих дней уведомления о назначении проверки, в котором определяются цели, задачи проверки, сроки (продолжительность) и условия ее проведения.

7. Уполномоченный орган проводит Проверку на основании документов, представленных собственником и (или) законным владельцем Объекта в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, и информации, предусмотренной пунктом 8 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней со дня их получения. В случае непредоставления информации, предусмотренной пунктом 8 настоящего Порядка, срок проведения проверки может быть продлен решением уполномоченного органа, оформленным в простой письменной форме, на срок, не превышающий 30 календарных дней.

Уполномоченный орган направляет (выдает) собственнику и (или) законному владельцу Объекта уведомление о проведении проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала проверки. Уведомление направляется любым доступным способом, позволяющим зафиксировать факт его получения собственником и (или) законным владельцем.

8. В течение 3 рабочих дней со дня начала проверки Уполномоченный орган направляет запрос о предоставлении в течение 10 рабочих дней информации:

1) В Службу государственного жилищного и строительного надзора Иркутской области о выявленных в проверяемом периоде фактах необоснованного прекращения и (или) ограничения предоставления потребителям и абонентам соответствующих товаров, услуг, образующего состав административного правонарушения, предусмотренного статьей 7.23 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, предоставление которых осуществляется с использованием Объекта;

2) В Службу по тарифам Иркутской области о выявленных фактах нарушений обязанности поставлять потребителям и абонентам товары и услуги по регулируемым

ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, образующих состав административного правонарушения, предусмотренного статьей 14.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

9. Информация, представленная в уполномоченный орган в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и представленная собственником и (или) законным владельцем Объекта, рассматривается Комиссией.

10. Результаты Проверки оформляются актом об исполнении (неисполнении) собственником и (или) законным владельцем Объекта условий эксплуатационных обязательств (далее - акт проверки), форма которого утверждается уполномоченного органа. Акт проверки составляется в двух экземплярах Уполномоченным органом в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания проверки и содержит:

- 1) дату и место его составления;
- 2) реквизиты документа о назначении Проверки;
- 3) фамилии, имена, отчества и должности лиц, проводивших Проверку;
- 4) наименование собственника и (или) законного владельца Объекта;
- 5) наименование и характеристики Объекта, в отношении которого проведена Проверка;
- 6) проверяемый период;
- 7) дату начала и окончания, место проведения Проверки;
- 8) сведения о результатах Проверки, включающие перечень эксплуатационных обязательств и документов, подтверждающих их исполнение (неисполнение), информацию, поступившую в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;
- 9) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки собственника и (или) законного владельца Объекта, руководителя или иного представителя указанного собственника и (или) законного владельца;
- 10) подписи должностных лиц, проводивших Проверку.

11. Акт проверки вручается собственнику и (или) законному владельцу Объекта, руководителю или иному уполномоченному представителю указанного собственника и (или) законного владельца под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом непосредственно после составления акта проверки.

В случае отказа собственника и (или) законного владельца Объекта, руководителя или иного уполномоченного представителя указанного собственника и (или) законного владельца Объекта дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки один экземпляр акта в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется собственнику и (или) законному владельцу Объекта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Собственник и (или) законный владелец Объекта вправе обжаловать акт проверки в соответствии с законодательством.

12. В случае выявления при проведении Проверки существенных нарушений собственником и (или) законным владельцем Объекта условий эксплуатационных обязательств, уполномоченный орган в целях обращения в суд с исковым заявлением в соответствии с пунктом 12 статьи 30.1 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», направляет акт проверки в Комитет по управлению муниципальным имуществом Усть-Илимского муниципального округа.