



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬ-ИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.04.2026

г. Усть-Илимск

№ 126-А

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно», и признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Усть-Илимского муниципального округа

В целях приведения в соответствие с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Усть-Илимском муниципальном округе, утвержденным постановлением администрации Усть-Илимского муниципального округа от 29.12.2025 № 582-А, руководствуясь статьями 35 и 47 Устава Усть-Илимского муниципального округа Иркутской области, Администрация Усть-Илимского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно».

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Усть-Илимского муниципального округа:

от 09.04.2025 № 208-А «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»;

от 23.07.2025 № 373-А «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно», утвержденный постановлением Администрации Усть-Илимского муниципального округа от 09.04.2025 № 208-А».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации муниципального образования «Усть-Илимский район» (www.уй-район.рф).

Мэр Усть-Илимского
муниципального округа

Я.И. Макаров

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц,
имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»

Раздел I. Общие положения

Глава 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Иркутской области от 28.12.2015 № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Усть-Илимском муниципальном округе, утвержденным постановлением администрации Усть-Илимского муниципального округа от 29.12.2025 № 582-А.

2. Целью настоящего административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления муниципальной услуги в целях постановки на учет лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, повышения качества ее исполнения, создания условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении муниципальной услуги.

3. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем административном регламенте, приведен в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

Глава 2. Круг заявителей

4. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации.

5. За предоставлением муниципальной услуги может обратиться представитель заявителя.

Глава 3. Требования предоставления муниципальной услуги в соответствии с категориями
(признаками) заявителей

6. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в приложении 2 к настоящему административному регламенту, сведения, о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале (с момента технической реализации возможности предоставления государственной услуги на Едином портале).

Раздел II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Глава 4. Наименование муниципальной услуги

7. Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

Глава 5. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

8. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией через уполномоченный орган – КУМИ.

Глава 6. Результат предоставления муниципальной услуги

9. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) уведомление о постановке на земельный учет;
- 2) уведомление об отказе в постановке на земельный учет.

10. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

11. Перечень способов получения результатов предоставления муниципальной услуги:

- 1) путем личного обращения в КУМИ;
- 2) через организации почтовой связи;
- 3) посредством Единого портала;
- 4) через МФЦ.

Глава 7. Срок предоставления муниципальной услуги

12. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги со дня регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги в КУМИ составляет 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса.

13. Уведомление о постановке на земельный учет либо уведомление об отказе в постановке на земельный учет направляется (выдается) заявителю или его представителю в течение трех календарных дней со дня его подписания председателем КУМИ.

Глава 8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

14. Муниципальная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

Глава 9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

15. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов не должно превышать 15 минут.

16. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

Глава 10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

17. Срок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги заявителя составляет:

при непосредственном обращении в КУМИ - один рабочий день с даты подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов;

при направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов через организации почтовой связи, МФЦ, посредством Единого портала - один рабочий день со дня получения их КУМИ.

18. Днем регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов является день их поступления в КУМИ (до 16-00). При поступлении после 16-00 их регистрация происходит следующим рабочим днем.

Глава 11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

19. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещены на официальном сайте Администрации, а также на Едином портале (с момента технической реализации возможности предоставления государственной услуги на Едином портале), которым должны соответствовать такие помещения.

Глава 12. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

20. Показатели доступности и качества муниципальной услуги размещены на официальном сайте Администрации, а также на Едином портале (с момента технической реализации возможности предоставления государственной услуги на Едином портале).

Глава 13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, приведен в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

22. Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении 5 к настоящему административному регламенту.

23. Форма согласия на обработку персональных данных приведена в приложении 6 к настоящему административному регламенту.

24. Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов приведен в приложении 3 к настоящему административному регламенту.

Глава 14. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

25. Основания для отказа в приеме запроса на предоставление муниципальной услуги федеральным законодательством и законодательством Иркутской области не предусмотрены.

26. Основания для возврата запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов федеральным законодательством и законодательством Иркутской области не предусмотрены.

27. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги федеральным законодательством и законодательством Иркутской области не предусмотрены.

28. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги федеральным законодательством и законодательством Иркутской области не предусмотрены.

Глава 15. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

29. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

30. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги:

- 1) Единый портал;
- 2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

31. При получении результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

32. Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлен другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемый результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

33. Предоставление результата муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим административным регламентом, с учетом требований, предусмотренных пунктом 32 настоящего административного регламента.

34. МФЦ, в которых организуется предоставление муниципальной услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов.

35. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ, в том числе выдача документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результату предоставления муниципальной услуги, а также выдача документа, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением между МФЦ и Администрацией.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Глава 16. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

36. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 6) предоставление результата муниципальной услуги.

Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

Глава 17. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

37. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги:

- 1) при непосредственном обращении в КУМИ;
- 2) посредством Единого портала.

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка граждан на учет в качестве
лиц, имеющих право на предоставление
земельных участков в собственность
бесплатно»

Перечень
условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

1) административный регламент – административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»;

2) муниципальная услуга - муниципальная услуга «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»;

3) реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

4) Единый портал - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://38.gosuslugi.ru>);

5) Администрация – Администрация Усть-Илимского муниципального округа;

6) КУМИ – Комитет по управлению муниципальным имуществом Усть-Илимского муниципального округа, подведомственно Администрации Усть-Илимского муниципального округа;

7) муниципальный округ – Усть-Илимский муниципальный округ;

8) заявитель – физическое лицо;

9) представитель заявителя - лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, выданной в установленном законодательством порядке;

10) категории (признаки) заявителей - категории (признаки) заявителей, сведения и которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в Едином портале;

11) запрос о предоставлении муниципальной услуги - обращение заявителя о предоставлении муниципальной услуги по форме, предусмотренной приложением 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги;

12) документы - документы и (или) информация, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

13) МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

14) Официальный сайт Администрации - официальный сайт Администрации Усть-Илимского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://uiraion.ru/>.

15) Закон № 146-ОЗ - Закон Иркутской области от 28.12.2015 №146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан»;

16) Закон № 76-ОЗ - Закон Иркутской области от 14.07.2011 № 76-ОЗ «Об отдельных мерах по подготовке части территории Иркутской области к затоплению»;

17) Закон № 29-ОЗ - Закон Иркутской области от 11.03.2014 № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан»;

18) Перечень - Перечень документов и (или) сведений, подтверждающих отнесение заявителей к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, утвержденный постановлением Правительства Иркутской области от 29.06.2017 № 428-пп.

2. Условные обозначения, используемые в приложениях к административному регламенту предоставления муниципальной услуги:

1) Все - документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением муниципальной услуги;

2) Ф - документы предоставляются физическими лицами;

3) П(з) - представитель заявителя;

4) ПС - документы подаются посредством почтовой связи;

5) КУМИ - документы подаются лично в КУМИ;

6) МФЦ - документы подаются в МФЦ;

7) ЕП - документы подаются через Единый портал;

8) О - представляется оригинал документа;

9) О(э) - представляется оригинал документа в электронной форме;

10) К - представляется копия документа;

11) К(э) - представляется копия документа в электронной форме;

12) Д(1) - документы представляются в одном экземпляре.

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка граждан на учет в качестве
лиц, имеющих право на предоставление
земельных участков в собственность
бесплатно»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги
		1) уведомление о постановке на земельный учет; 2) уведомление об отказе в постановке на земельный учет.
1.	Физическое лицо	A
1.1	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «а» пункта 2 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A1
1.2	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «б» пункта 2 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A2
1.3	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «в» пункта 2 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A3
1.4	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «г» пункта 2 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A4
1.5	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно,	A5

	предусмотренной случаем, установленным подпунктом «е» пункта 2 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	
1.6	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «а» пункта 3 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A6
1.7	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A7
1.8	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным пунктом 4 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A8
1.9	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным пунктом 5 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A9
1.10	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным пунктом 6 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A10
1.11	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «а» пункта 8 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A11
1.12	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «б» пункта 8 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A12

1.13	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «в» пункта 8 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A13
1.14	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «г» пункта 8 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A14
1.15	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «д» пункта 8 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A15
1.16	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «е» пункта 8 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A16
1.17	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «ж» пункта 8 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A17
1.18	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным пунктом 9 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A18
1.19	Заявитель, отнесенный к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным пунктом 10 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	A19
1.20	Заявитель, обладающий правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, в соответствии	A20

	с подпунктом 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации в случаях, предусмотренных федеральными законами	
2	Физическое лицо, от имени которого обратилось лицо, действующее на основании доверенности	Б
2.1	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «а» пункта 2 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б1
2.2	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «б» пункта 2 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б2
2.3	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «в» пункта 2 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б3
2.4	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «г» пункта 2 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б4
2.5	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «е» пункта 2 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б5
2.6	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «а» пункта 3 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б6
2.7	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в	Б7

	собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	
2.8	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным пунктом 4 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б8
2.9	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным пунктом 5 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б9
2.10	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным пунктом 6 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б10
2.11	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «а» пункта 8 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б11
2.12	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «б» пункта 8 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б12
2.13	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «в» пункта 8 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б13
2.14	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «г» пункта 8	Б14

	части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	
2.15	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «д» пункта 8 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б15
2.16	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «е» пункта 8 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б16
2.17	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным подпунктом «ж» пункта 8 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б17
2.18	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным пунктом 9 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б18
2.19	Представитель заявителя, отнесенного к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, предусмотренной случаем, установленным пунктом 10 части 1 статьи 2 Закона № 146-ОЗ	Б19
2.20	Представитель заявителя, обладающего правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно, в соответствии с подпунктом 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации в случаях, предусмотренных федеральными законами	Б20

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка граждан на учет в качестве
лиц, имеющих право на предоставление
земельных участков в собственность
бесплатно»

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1	А - Б	Документ, удостоверяющий личность заявителя	О - КУМИ, МФЦ, ПС; О(э) - ЕП	Все, Д(1)
2	Б	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, заверенная в установленном порядке	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
3	А	Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего запрос о предоставлении государственной услуги	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
4	А - Б	Документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	Все, Д(1)

		нотариально удостоверенный перевод на русский язык		
5	А - Б	Согласие на обработку персональных данных	О - КУМИ, МФЦ, ПС; О(э) - ЕП	Все, Д(1)
6	А2, Б2	Удостоверение ветерана боевых действий или свидетельство (удостоверение) о праве на льготы, образец которого утвержден до 1 января 1992 года	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
7	А4, Б4; А6, Б6; А7, Б7	Копия трудовой книжки (при наличии, за периоды трудовой деятельности до 1 января 2020 года), заверенная работодателем в установленном законодательством порядке	К - КУМИ, МФЦ, ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
8	А5, Б5	Решение суда о расторжении брака или признании брака недействительным, вступившее в законную силу	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
9	А5, Б5	Свидетельство о смерти, свидетельство о расторжении брака, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенные копии	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
10	А6, Б6	Документ об образовании, выданный на территории иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык либо документ об образовании, выданный военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего образования либо выданный в 1992 - 1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
11	А8, Б8	Документ, подтверждающий награждение заявителя соответственно орденом «За заслуги перед Отечеством» I	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС;	П(з), Д(1)

		степени, орденом «За заслуги перед Отечеством» II степени, орденом «За заслуги перед Отечеством» III степени, орденом «За заслуги перед Отечеством» IV степени	К(э) - ЕП	
12	A9, Б9; A19, Б19	Свидетельство о заключении брака, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенные копии	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
13	A20, Б20	Документы, удостоверяющие статус соответственно Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, подтверждающие награждение орденом Трудовой Славы трех степеней	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	Ф, П(з), Д(1)
Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1	A - Б	Документы, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	Все, Д(1)
2	A - Б	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	Все, Д(1)
3	A1, Б1; A19, Б19	Документ, подтверждающий, что гражданин состоит на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
4	A3, Б3	Справка уполномоченного органа о реабилитации, выданная в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)

5	A5, B5	Свидетельство о смерти одного из родителей (за исключением свидетельства о смерти, выданного компетентными органами иностранного государства)	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
6	A5, B5	Справка о рождении, содержащая информацию о том, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
7	A5, B5	Свидетельство о расторжении брака (за исключением свидетельства о расторжении брака, выданного компетентными органами иностранного государства)	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
8	A5, B5	Свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей) (за исключением свидетельства о рождении, выданного компетентными органами иностранного государства)	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
9	A6, B6; A7, B7	Сведения о трудовой деятельности за периоды с 1 января 2020 года, оформленные в установленном законодательством порядке	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
10	A1, B1	Удостоверение ветерана Великой Отечественной войны или удостоверение, образец которого утвержден до 1 января 1992 года	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
11	A6, B6; A7, B7	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц либо выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении работодателя	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
12	A6, B6; A7, B7	Документ об образовании, за исключением документов об образовании, выданных на территории иностранного государства либо выданных военными профессиональными образовательными организациями и	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)

		военными образовательными организациями высшего образования, либо выданных в 1992 - 1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации		
13	A9, Б9	Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя)	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
14	A10, Б10	Справка органа, уполномоченного на ведение учета граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, о том, что гражданин состоит на учете граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, и не получил соответствующую социальную выплату	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
15	A11, Б11; A13, Б13	Договор передачи жилого помещения в собственность из специального жилищного фонда Иркутской области или договор социального найма жилого помещения, заключенный в соответствии с Законом № 76-ОЗ	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
16	A12, Б12; A14, Б14	Договор о предоставлении жилого помещения из специального жилищного фонда Иркутской области в собственность, заключенный в соответствии с Законом № 29-ОЗ	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
17	A15, Б15	Договор о компенсации утраты права собственности на здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, за исключением жилых помещений,	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)

		находящихся в зоне затопления Богучанской ГЭС, заключенный в соответствии с Законом № 76-ОЗ		
18	A16, B16	Соглашение о предоставлении денежной компенсации утрачиваемого права собственности на учитываемое строение, заключенное в соответствии с Законом № 29-ОЗ	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
19	A17, B17	Соглашение о предоставлении денежной компенсации утрачиваемого права собственности на учитываемый земельный участок, заключенное в соответствии с Законом № 29-ОЗ	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)
20	A18, B18	Документ, подтверждающий принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации	О - КУМИ, МФЦ; К - ПС; К(э) - ЕП	П(з), Д(1)

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка граждан на учет в качестве
лиц, имеющих право на предоставление
земельных участков в собственность
бесплатно»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов		
1	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрены	
2. Исчерпывающий перечень оснований для возврата запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов		
1	Основания для возврата запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов законодательством не предусмотрены	
3. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги		
1	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством не предусмотрены	
4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги		
1	С запросом о постановке на земельный учет обратились граждане, не обладающие в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом № 146-ОЗ правом на предоставление земельного участка в собственность бесплатно	А, Б

2	Запрос о постановке на земельный учет не соответствует требованиям, установленным частью 2 статьи 5 Закона № 146-ОЗ, и (или) к запросу о постановке на земельный учет не приложены документы, предусмотренные приложением 3 к настоящему административному регламенту, либо приложены документы, не соответствующие требованиям, установленным частью 4 статьи 5 Закона № 146-ОЗ	А, Б
3	Заявители обратились в КУМИ с запросом о постановке на земельный учет не по месту своего жительства, за исключением случаев обращения с запросом многодетной семьи, а также переселенцев, граждан, переселяемых из затопляемых территорий, граждан, постоянно проживающих в поселении, находящемся в центральной экологической зоне Байкальской природной территории	А, Б
4	Заявителю (одному из заявителей) предоставлен земельный участок в безвозмездное пользование в соответствии с подпунктами 6, 7 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации	А, Б
5	Молодая семья, многодетная семья, один из членов многодетной семьи состоят (состоит) на земельном учете в другом муниципальном образовании Иркутской области по месту жительства одного из членов семьи, за исключением случаев обращения с запросом молодой семьи, многодетной семьи, члены которой постоянно проживают в поселении, находящемся в центральной экологической зоне Байкальской природной территории	А, Б
6	Заявителю (одному из заявителей) предоставлена социальная выплата в соответствии с указом Губернатора Иркутской области от 09.06.2021 № 158-уг «Об установлении меры социальной поддержки граждан, имеющих трех и более детей, в виде социальной выплаты на обеспечение жилым помещением взамен предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта», Законом Иркутской области от 25.12.2024 № 132-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки в Иркутской области отдельных категорий граждан в виде социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта на территории Иркутской области»	А, Б
7	С запросом о постановке на земельный учет обратились граждане, не обладающие в соответствии с Земельным	А, Б

	кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом № 146-ОЗ правом на предоставление земельного участка в собственность бесплатно	
8	Запрос о постановке на земельный учет не соответствует требованиям, установленным частью 2 статьи 5 Закона № 146-ОЗ, и (или) к запросу о постановке на земельный учет не приложены документы, предусмотренные приложением 3 к настоящему административному регламенту, либо приложены документы, не соответствующие требованиям, установленным частью 4 статьи 5 Закона № 146-ОЗ	А, Б

Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка граждан на учет в качестве
лиц, имеющих право на предоставление
земельных участков в собственность
бесплатно»

ФОРМА ЗАПРОСА
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПОСТАНОВКА ГРАЖДАН НА
УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ
УЧАСТКОВ В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО»

В Комитет по управлению муниципальным
имуществом Усть-Илимского
муниципального округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить на учет на предоставление земельного участка
Цель использования земельного участка: _____
Категория граждан, установленная федеральным законодательством или Законом
Иркутской области от 28.12.2015 № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении
земельных участков в собственность граждан»

(указывается в соответствии с законодательством)

1	Фамилия имя отчество:		Дата рождения	СНИЛС	
	документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:	дата выдачи:
	Адрес регистрации по месту жительства:				
2	Фамилия имя отчество:		Дата рождения	СНИЛС	
	документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:	дата выдачи:
	Дата, номер и место совершения Актовой записи о рождении ребенка <*>				

	Адрес регистрации по месту жительства:				
3	Фамилия имя отчество:		Дата рождения	СНИЛС	
	документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:	дата выдачи:
	Дата, номер и место совершения Актовой записи о рождении ребенка <*>				
	Адрес регистрации по месту жительства:				
4	Фамилия имя отчество:		Дата рождения	СНИЛС	
	документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:	дата выдачи:
	Дата, номер и место совершения Актовой записи о рождении ребенка <*>				
	Адрес регистрации по месту жительства:				
5	Фамилия имя отчество:		Дата рождения	СНИЛС	
	документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:	дата выдачи:
	Дата, номер и место совершения Актовой записи о рождении ребенка <*>				
	Адрес регистрации по месту жительства:				
6	Фамилия имя отчество:		Дата рождения	СНИЛС	
	документ, удостоверяющий	вид:	серия:	номер:	дата выдачи:

	личность:				
	Дата, номер и место совершения Актовой записи о рождении ребенка <*>				
	Адрес регистрации по месту жительства:				
7	Фамилия имя отчество:		Дата рождения	СНИЛС	
	документ, удостоверяющий личность:	вид:	серия:	номер:	дата выдачи:
	Дата, номер и место совершения Актовой записи о рождении ребенка <*>				
	Адрес регистрации по месту жительства:				
РЕКВИЗИТЫ АКТОВОЙ ЗАПИСИ О ЗАКЛЮЧЕНИИ (РАСТОРЖЕНИИ) БРАКА <*>					
номер		дата		место государственной регистрации	
почтовый адрес (для корреспонденции):		телефон для связи:		адрес электронной почты:	
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:					
8	Документы, прилагаемые к заявлению:				
	Оригинал в количестве _ экз. на ____ л.			Копия в количестве _ экз. на ____ л.	

Настоящим подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям, в том числе указанные сведения достоверны. Кроме того,

сообщаем, что ранее земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства (полевой земельный участок), садоводства, огородничества, индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок с возведением жилого дома), ведения крестьянского (фермерского) хозяйства в собственность бесплатно заявителям не предоставлялись. Обязуемся сообщить о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно в случаях, указанных в статье 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации.

Подтверждаем, что социальную выплату, дополнительную меру социальной поддержки отдельных категорий граждан в виде социальной выплаты взамен предоставления в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной собственности Иркутской области, муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта на территории Иркутской области, а также земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности в собственность бесплатно в соответствии с Законом Иркутской области от 28.12.2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан» не получали.

Об ответственности и последствиях за предоставление заведомо ложных документов и сведений уведомлены.

О результатах рассмотрения настоящего заявления просим уведомить

(указывается способ уведомления: почта, МФЦ, личный кабинет на Едином портале государственных услуг)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Заявление подписывают все члены многодетной семьи за себя лично и за своих малолетних детей в возрасте до 14 лет, в том числе несовершеннолетние члены многодетной семьи в возрасте от 14 до 18 лет. Подписи указанных лиц ставятся с расшифровкой.

<*> - для малолетних детей в возрасте до 14 лет.

<***> - для многодетных и молодых семей (указывается актуальная информация)

« ____ » _____ 20__ г.

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»

на обработку персональных данных

(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированный(ая) по адресу:

иного документа, подтверждающего полномочия представителя), в соответствии со статьями 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных»), даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных уполномоченным должностным лицам Комитета по управлению муниципальным имуществом Усть-Илимского муниципального округа, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Усть-Илимск, ул. Комсомольская, д. 9 (далее - Оператор), на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

- 5) иные персональные данные, необходимые для достижения целей обработки персональных данных.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий (операций) в отношении моих персональных данных (персональных данных доверителя), которые необходимы для достижения указанных выше целей.

Данное согласие действует до принятия решения о снятии гражданина с учета в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

Осведомлен(а) о праве отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной (доверителем) в адрес Комитета по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, вручен лично.

В случае получения письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Комитет вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных».

Согласие на получение электронных уведомлений

Настоящим даю согласие на получение от Оператора информации о предоставлении муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно». Информация может быть предоставлена с применением неголосовых коммуникаций, посредством направления сведений по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на предоставленные мною абонентский номер, выделенный оператором подвижной радиотелефонной связи, и (или) адрес электронной почты.

Приложение: доверенность представителя (иные документы, подтверждающие полномочия представителя) от «___» _____ года № _____ (в случае представления заявления и согласия на обработку персональных данных представителем субъекта персональных данных).

«___» _____ г.
(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)